**Guía2. Desarrollo Proyecto APT**

**Asignatura Capstone**

|  |
| --- |
| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen de avance proyecto APT | ***Creación de base de datos****:*   * *Se han diseñado las tablas principales necesarias para las funcionalidades del sistema.* * *Se trabajó en la relación entre tablas y la creación de tablas adicionales para cubrir los requerimientos específicos del proyecto.* * *Se realizaron pruebas de funcionalidad para garantizar la consistencia de los datos.*   ***Creación de la página principal****:*   * *Implementación de botones de inscripción y login, así como pruebas funcionales relacionadas.* * *Se añadió un buscador, un foro, un modelo de probabilidad ML, y se diseñó un carrusel de fotos para destacar elementos clave.* * *Se incluyeron secciones de noticias y estadísticas, además de un bracket para la fase de eliminación.*   ***Creación de vista admin****:*   * *Desarrollo de formularios para usuarios, equipos y partidos.* * *Diseño de vistas que permiten gestionar campeonatos, tabla de posiciones y equipos.* * *Implementación de un generador de partidos y eliminatorias.*   ***Módulo Login****:*   * *Creación de un formulario básico para login y la configuración de roles (admin, usuario y planillero).* * *Se avanzó en el diseño general de la interfaz de login.*   ***Registro****:*   * *Se desarrolló un formulario de registro y se añadió funcionalidad de registro mediante Google.* * *Se incluyeron verificaciones de rol para garantizar la asignación adecuada de permisos.*   ***Vista de planilleros****:*   * *Diseño de plantillas estadísticas de partidos y jugadores.* * *Creación de fases de campeonato y realización de pruebas funcionales para validar la estabilidad del módulo.* |
| Objetivos | *Opcional en caso de ajuste* |
| Metodología | *Opcional en caso de ajuste* |
| Evidencias de avance | *Las evidencias incluyen:*   * *Tablas funcionales en la base de datos, probadas mediante simulaciones.* * *Prototipos de interfaz implementados en la página principal (botones, foro, y carrusel de fotos).* * *Formularios funcionales para usuarios y administradores, con roles configurados correctamente.* * *Implementación de registro con Google y sistema de estadísticas básico para partidas.*   *Se han aplicado metodologías ágiles (Scrum) mediante el uso de Trello para gestionar las tareas, priorizando los requerimientos del proyecto y ajustando en tiempo real. Las pruebas realizadas aseguran calidad y funcionamiento en cada módulo completado.* |

|  |
| --- |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-1) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *Desarrollo y diseño de bases de datos.* | *Creación de tablas principales, relaciones y pruebas de funcionalidad* | *Herramientas de modelado (MySQL, PostgreSQL), acceso a documentación técnica* | *2 semanas.* | |  | | --- | | *Keiji Nagano (KN), Fabián Sánchez (FS)* |  |  | | --- | |  | | *Complejidad en asegurar la normalización de las tablas. Se realizaron pruebas para garantizar consistencia de datos.* | *Completado* | *Ajuste en algunas relaciones de tablas para cumplir con requisitos funcionales no previstos inicialmente.* |
| *Desarrollo de interfaz principal* | *Creación de botones, barra de buscador, foro, carrusel de fotos, y sección de noticias* | *Frameworks frontend (React/Angular), API para foro y buscador* | *3 semanas* | *Steven Olguín (SO), Thomas Salazar (TS)* | *Se presentaron dificultades en la integración del modelo de probabilidad ML con la interfaz.* | *Completado* | |  | | --- | | *Ajustes en el diseño del carrusel para mejorar la responsividad.* |  |  | | --- | |  | |
| *Gestión administrativa* | *Creación de formularios de usuarios, equipos y partidos* | *Librerías de UI, herramientas para backend (Node.js/Express)* | *2 semanas* | |  | | --- | | *KN, FS* |  |  | | --- | |  | | *Retrasos menores debido a pruebas funcionales adicionales para asegurar los roles y permisos adecuados.* | *Completado* | *Sin ajustes significativos.*   |  | | --- | |  | |
| *Autenticación y registro* | *Creación de formularios de login y registro, integración con Google* | *API de autenticación (Firebase, OAuth)* | *1 semana* | |  | | --- | | *SO, TS* |  |  | | --- | |  | | *Problemas menores en la configuración inicial del registro con Google, que ya se solucionaron* | *Completado* | |  | | --- | | *Optimización en el flujo de login para mejorar la experiencia del usuario.* |  |  | | --- | |  | |
| *Estadísticas y gestión de campeonatos* | *Creación de plantillas estadísticas y fases de campeonato* | *Herramientas de análisis y visualización (Excel, librerías estadísticas)* | *2 semanas* | |  | | --- | | *FS, KN* |  |  | | --- | |  | | *Complejidad en la generación automática de eliminatorias. Se realizaron pruebas funcionales para garantizar resultados correctos.* | *En curso* | *Ajuste en los cálculos estadísticos para reflejar datos en tiempo real.* |

|  |
| --- |
| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

|  |
| --- |
| * Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: ***Factores que han facilitado:***   1. *La distribución de responsabilidades entre los miembros del equipo ha sido clara y efectiva. Cada integrante ha asumido sus tareas asignadas dentro de los plazos establecidos.*   2. *El uso de herramientas de gestión como Trello ha permitido mantener un monitoreo constante del progreso, detectar problemas y priorizar actividades de forma ágil.*   3. *La disponibilidad de recursos tecnológicos (frameworks, APIs y bases de datos) ha facilitado el desarrollo de las funcionalidades previstas.* * ***Factores que han dificultado:***   1. *Algunos problemas técnicos, como la integración del modelo de probabilidad ML y los ajustes en el flujo de registro con Google, han ocasionado retrasos menores.*   2. *La carga de tareas externas al proyecto (académicas o laborales) de los integrantes del equipo ha afectado la velocidad de desarrollo en momentos específicos.*   *Se implementaron reuniones semanales para abordar los problemas detectados, y se optimizaron ciertos flujos de trabajo para reducir los tiempos de implementación.* |

|  |
| --- |
| Actividades ajustadas o eliminadas:  ***Ajustes realizados:***   * 1. *En la base de datos, se realizaron ajustes en la relación entre tablas para cubrir requisitos funcionales detectados durante las pruebas.*   2. *En la página principal, el diseño del carrusel de fotos fue modificado para garantizar una mejor responsividad en dispositivos móviles.*   3. *En las estadísticas, se ajustaron los cálculos para reflejar datos en tiempo real en lugar de datos estáticos.*   *Estos ajustes se realizaron para asegurar que las funcionalidades finales cumplan con los objetivos del proyecto y mejoren la experiencia del usuario.* |

|  |
| --- |
| Actividades que no has iniciado o están retrasadas:  ***Actividades retrasadas:***   1. ***Vista de planilleros:*** *Aunque se han diseñado las plantillas estadísticas, la funcionalidad para generar reportes automáticos está en progreso debido a la complejidad de integrar estadísticas avanzadas.* 2. ***Foro:*** *Aunque la estructura básica está lista, faltan detalles en la interacción entre usuarios.*   ***Motivos y estrategias para avanzar:***   * ***Motivos del retraso:*** *Dificultades técnicas en la implementación de funciones avanzadas y falta de tiempo debido a otras responsabilidades del equipo.* * ***Estrategias:*** *Priorizar estas actividades en los próximos sprints, asignando más recursos del equipo a las tareas retrasadas y realizando sesiones de colaboración para resolver problemas técnicos de manera más eficiente.* |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-1)